



·b·e·b·r·a·s™

„Bebro“ varžybų lauko vadovas mokytojui

Prisijungimas prie varžybų lauko	2
Duomenų redagavimas.....	2
Slaptažodžio priminimas.....	3
Konkurso dalyvių duomenų redagavimas	3
Mokinių, kurie neturi el. pašto adresų, registravimas	3
Varžybų administravimas	5
Mokinių rezultatų peržiūra	6

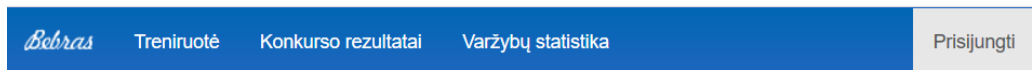


·b·e·b·r·a·s™

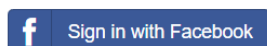
„Bebro“ varžybų lauko vadovas mokytojui

Prisijungimas prie varžybų lauko

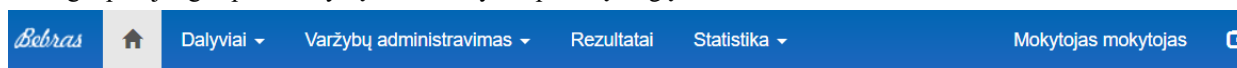
1. Naršyklės adreso laukelyje įveskite **lt.bebros.lt**
2. Puslapio dešinėje, viršuje, spustelėkite **Prisijungti**
3. Atsivėrusiame lange įveskite **varotojo vardą** ir **slaptažodį**. Vartotojo vardas – tai el. pašto adresas.
4. Spustelėkite mygtuką **Pirmyn!**



Priminti prisijungimo duomenis?
Sukurti naują paskyrą



5. Sėkmingai prisijungus prie varžybų lauko matysite panašų langą:



Sveiki! Esate Bebro varžybų lauke.

Kilus klausimams, rašykite el. paštu info@bebras.lt.
Facebook puslapis: <https://www.facebook.com/ITBebros>.
Informacija apie konkursą bebras.lt.
Atkreipkite dėmesį į [DUK](#).

Sekite naujienas bebras.lt ir <https://www.facebook.com/ITBebros>!

Nepamirškite perskaityti visos informacijos šiame puslapyje.

(Atnaujinta: 2018-10-09)

Bebro Garbės priesaika


Skatiname visus mokinius ir mokytojus būti sąžiningais.

Šaunieji Mokytojai, darote nuikū darbą, prisidėdami prie konkurso vykdyimo, padarvkite tai iki galo! Kartais nenavoksta pastebėti visų nusirašinėimo

PASTABA. Mokytojai, apie kuriuos „Bebro“ administracija duomenų neturi (tie, kas pernai konkurse nedalyvavo arba pasikeitė elektroninį paštą) privalo užpildyti ir nusiųsti (el. paštu info@bebras.lt) „Bebro“ organizatoriams naujo vykdytojo paraišką.

Jei mokytojas ar mokinys, įvesdamas savo duomenis padarė KLAIDĄ, jam nereikia pakartotinai registruotis. Jis turi prisijungti prie sistemos su savo paskyra ir klaidingus duomenis pataisyti. Savo duomenų mokiniai taisyti negali vykstant konkursui ir kurį laiką po jo, kad nekiltų painiavos.

Duomenų redagavimas

1. Norėdami redaguoti arba peržiūrėti savo įvestus duomenis, spustelėkite savo vardą puslapio dešinėje, viršuje. Negalima pakeisti tik savo prisijungimo vardo.
2. Atidžiai peržiūrėkite savo duomenis – įsitikinkite, ar teisingai nurodyta: mokykla, vardas ir pavardė, el. pašto adresas, telefono numeris.
3. Jei pastebėjote, kad duomenys neteisingi, spustelėkite šį mygtuką: 
4. Pakeitimus išsaugokite.

PASTABA. Jei mygtukas **Išsaugoti** neaktyvus, patikrinkite, ar visi laukeliai yra užpildyti ar pažymėti.



Slaptažodžio priminimas

Jei pamiršote prisijungimo prie varžybų lauko duomenis, tai:

1. Naršyklės adreso laukelyje įveskite **It.bebbras.lt**
2. Puslapio dešinėje, viršuje, spustelėkite **Prisijungti**
3. Atsiverusiam lange spustelėkite **Priminti prisijungimo duomenis?**

The screenshot shows a login interface with a blue header containing the 'Bebras' logo and navigation links: 'Treniruotė', 'Konkurso rezultatai', and 'Varžybų statistika'. Below the header is a login form with two input fields: 'Vartotojas' (Username) and 'Slaptažodis' (Password). Below these fields are two links: 'Priminti prisijungimo duomenis?' (highlighted with a red box and an arrow) and 'Sukurti naują paskyrą' (Create new account). At the bottom of the form is a large blue button labeled 'Pirmyn!' (Next).

4. Įveskite el. pašto adresą, kuriuo bus išsiųstas laiškas dėl slaptažodžio priminimo. Rekomenduojame pasitikrinti el. pašto brukalo (šlamšto) aplanką, nes kartais „Bebro“ lauko laiškai nueina ten.

PASTABA. Jei nepavyksta prisijungti el. paštu gavus naują slaptažodį, pasitikrinkite, ar konkurso organizatoriams siuntėte vykdytojo paraišką (info@bebras.lt).

Konkurso dalyvių duomenų redagavimas

Pasirinkite meniu **Dalyviai** → **Dabartiniai**:

1. Jei norite redaguoti mokinių duomenis, spustelėkite **Peržiūrėti profilį** → **Redaguoti**. Duomenis atnaujinkite ir išsaugokite.
2. Jei norite suteikti naują slaptažodį, spustelėkite **Suteikti naują slaptažodį**, ekrane matomą slaptažodį perduokite mokiniui.
3. Jei norite mokinį perkelti į aukštesnę klasę, pele spragtelėkite eilutę, kurioje yra mokinio duomenys, ir lentelės apačioje spragtelėkite **Perkelti į aukštesnę klasę**.
4. Jei norite mokinį perkelti į archyvą, pele spragtelėkite eilutę, kurioje yra mokinio duomenys, ir lentelės apačioje spragtelėkite **Archyvuoti**. Į archyvą perkeliama mokiniai, kurie yra baigę mokyklą ar nebesimoko Jūsų mokykloje.

Jei mokinys teisingai užsiregistravo varžybų lauke ir jo nematote sąrašė, patikrinkite dalyvių archyvą (menu **Dalyviai** → **Archyvuoti**).

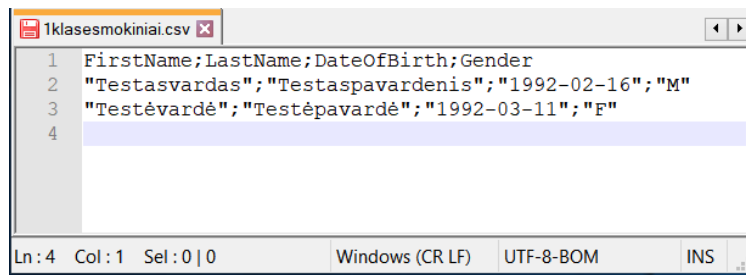
PASTABA. Mokinių sąrašus surikiuosite pagal vardą, pavardę ir t. t. pele spragtelėję lentelės antraštę.

Mokinių, kurie neturi el. pašo adresų, registravimas

1–6 klasių mokinių sąrašus gali įkelti mokytojas. Varžybų lauke menu **Dalyviai** → **Dabartiniai** pasirinkite klasę ir spragtelėkite **Pridėti dalyvius**.

Įkelkite CSV formato failą, kuriame yra ši informacija:

- **FirstName** – mokinio vardas.
- **Lastname** – mokinio pavardė.
- **DateOfBirth** – mokinio gimimo data YYYY-MM-DD formatu.
- **Gender** – mokinio lytis. Nurodykite **M** berniukams ir **F** mergaitėms.



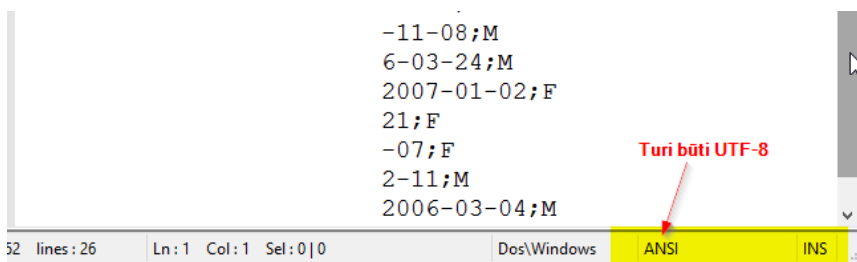
```

1 FirstName;LastName;DateOfBirth;Gender
2 "Testasvardas";"Testaspavardenis";"1992-02-16";"M"
3 "Testėvardė";"Testėpavardė";"1992-03-11";"F"
4

```

Įkėlę failą pamatysite mokinių duomenis. Spragtelėkite **Pridėti dalyvius**. Prisijungimo vardus ir slaptažodžius perduokite mokiniams.

Failo koduotė UTF-8



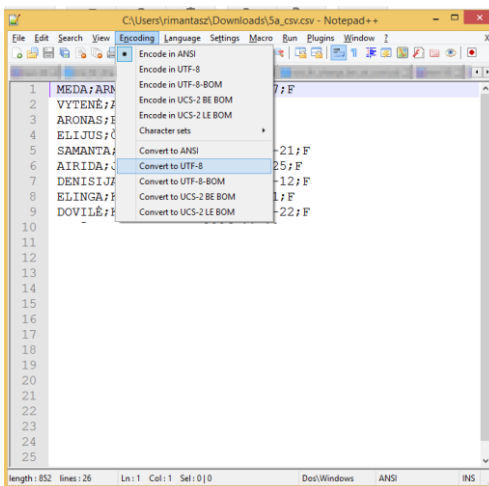
```

-11-08;M
6-03-24;M
2007-01-02;F
21;F
-07;F
2-11;M
2006-03-04;M

```

Turi būti UTF-8

Jei duomenų failą sukuriate su **MS EXCEL**, atidarykite jį su **Notepad++** () ir patikrinkite koduotę. Jei koduotė ne UTF-8, ją pakeiskite atlikę šiuos veiksmus: **Encoding** → **Convert to UTF-8**.

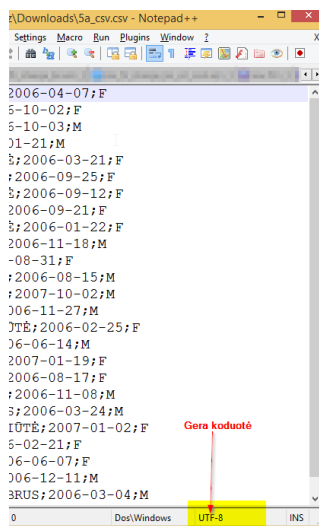


```

1 MEDA;ARN
2 VYTENĖ;A
3 ARONAS;E
4 ELIJUS;Č
5 SAMANTA;J
6 AIRIDA;J
7 DENISIJA
8 ELINGA;F
9 DOVILĖ;F
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25

```

Išsaugokite **File** → **Save**.



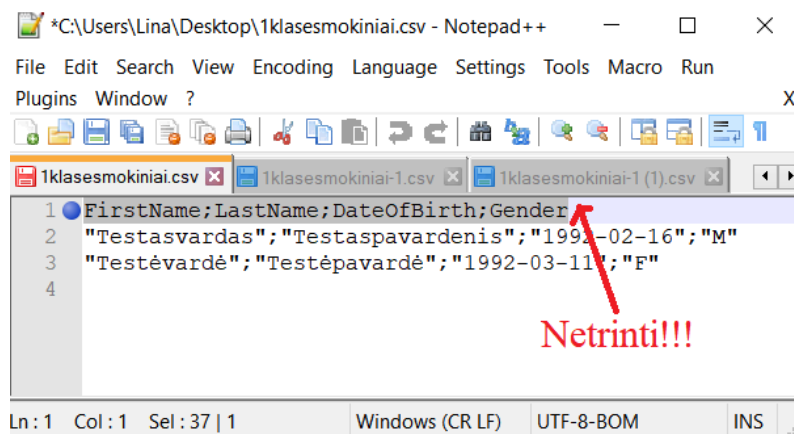
```

2006-04-07;F
5-10-02;F
5-10-03;M
11-21;M
2006-03-21;F
2006-09-25;F
2006-09-12;F
2006-09-21;F
2006-01-22;F
2006-11-18;M
-08-31;F
2006-08-15;M
2007-10-02;M
2006-11-27;M
2006-02-25;F
2006-06-14;M
2007-01-19;F
2006-08-17;F
2006-11-08;M
2006-03-24;M
2007-01-02;F
5-02-21;F
2006-06-07;F
2006-12-11;M
2006-03-04;M

```

Gera koduotė

PASTABA:



```

1 FirstName;LastName;DateOfBirth;Gender
2 "Testasvardas";"Testaspavardenis";"1991-02-16";"M"
3 "Testėvardė";"Testėpavardė";"1992-03-11";"F"
4

```

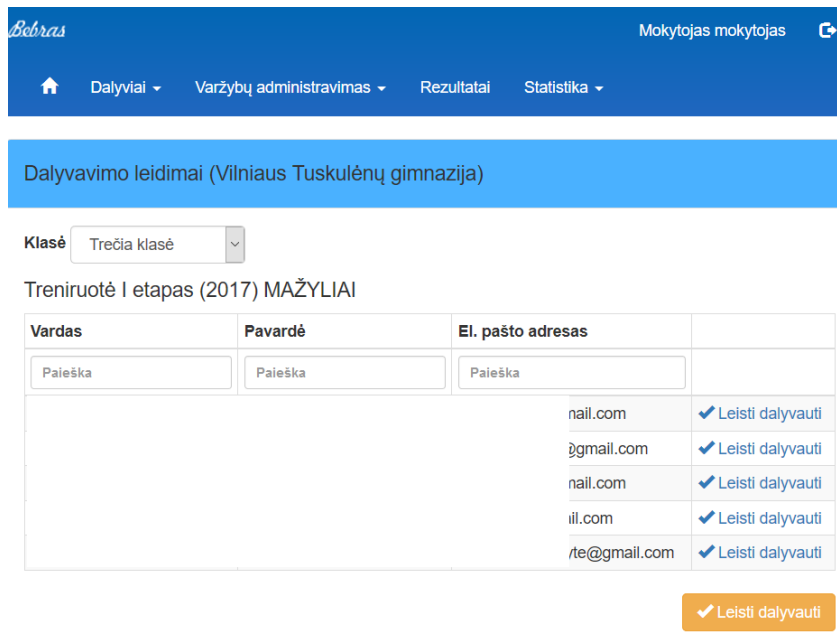
Netrinti!!!

Varžybų administravimas

Mokiniai gali dalyvauti konkurse tik mokytojui suteikus leidimą.

1. Meniu **Varžybų administravimas** → **Dalyvavimo leidimai** pasirinkite klasę.
2. Pele pažymėkite mokinius, kurie dalyvaus varžybose.
3. Spragtelėkite **Leisti dalyvauti**.

PASTABA. Mokinių sąrašus surikiuosite pagal vardą, pavardę ir t. t. pele spragtelėję lentelės antraštę.



Bebras Mokytojas mokytojas

Dalyviai Varžybų administravimas Rezultatai Statistika

Dalyvavimo leidimai (Vilniaus Tuskulėnų gimnazija)

Klasė Trečia klasė

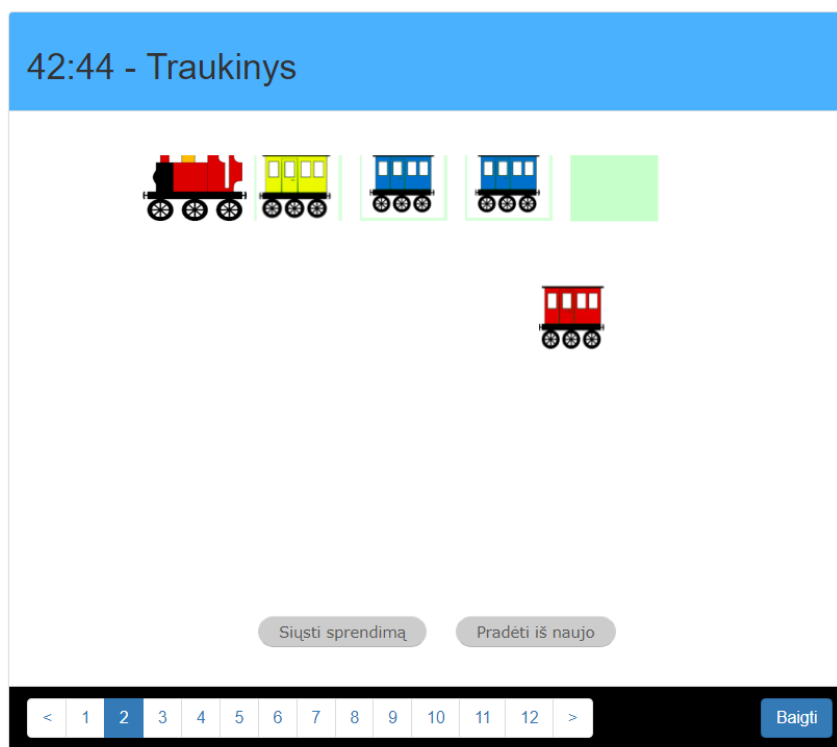
Treniruotė I etapas (2017) MAŽYLIAI

Vardas	Pavardė	El. pašto adresas	
Paieška	Paieška	Paieška	
		nail.com	✓ Leisti dalyvauti
		@gmail.com	✓ Leisti dalyvauti
		nail.com	✓ Leisti dalyvauti
		il.com	✓ Leisti dalyvauti
		rte@gmail.com	✓ Leisti dalyvauti

✓ Leisti dalyvauti

Mokytojo leidimas galioja 10 min. Jei mokinys per šį laiką nepradėjo spręsti uždavinių, tai mokytojas turės suteikti leidimą iš naujo.

Priminkite mokiniams, kad kai kuriuose uždaviniuose yra mygtukai **Siųsti sprendimą** ir **Pradėti iš naujo**. Norėdami patvirtinti savo atsakymą, jie turi spragtelėti **Siųsti sprendimą**.



PASTABA. Kai mokytojas leidžia dalyvauti varžybose, mokiniai, prisijungę prie varžybų lauko, turi matyti mygtuką **Pirmyn**. Jei mokiniai šio mygtuko nemato, jie turi atnaujinti puslapį (paspausti mygtuką **F5** klaviatūroje arba spragtelėti **Įkelti iš naujo** naršyklės lange) arba prisijungti prie varžybų lauko iš naujo.

PASTABA. Mokiniai nėra matomi meniu **Varžybų administravimas**, jei jie nėra aktyvavę prisijungimo nuorodos gautos el. paštu užpildžius registracijos formą. Mokiniai, kurių paskyros nėra aktyvuotos, meniu **Dalyvių sąrašas** pažymėti geltona spalva.

Varžybose dalyvavusių mokinių sąrašus matysite pasirinkę meniu **Varžybų administravimas** → **Varžybose dalyvavę mokiniai**.

Mokinių rezultatų peržiūra

Rezultatai matomi tik pasibaigus varžyboms.

Meniu **Dalyvių rezultatai** pasirinkite klasę.

INFORMACIJA APIE KONKURSA,
REGISTRACIJĄ IR VYKDYMĄ
SKELBIAMA **BEBRAS.LT**